RM-S Market
OBCHODNÍK S CENNÝMI PAPIERMI

Cenník služieb RM – S Market o.c.p., a.s. pre FYZICKÉ OSOBY

(ďalej len Cenník služieb pre FO)

účinný od 01.05.2026

Použité skratky a vysvetlivky

RMSM – RM – S Market o.c.p., a.s
CDCP – Centrálny depozitár cenných papierov SR, a.s.
BCPB – Burza cenných papierov v Bratislave, a.s.
CP – cenný papier
FN – finančný nástroj
PPN – pozastavenie práva nakladať
FO – fyzická osoba
PO – právnická osoba
JSA – jednoduchá spoločnosť na akcie
OM – obchodné miesto
ISIN – medzinárodný kód cenných papierov

Majetkový účet - za majetkový účet sa považuje účet majiteľa cenných papierov a účet držiteľskej správy.

Sprístupnená evidencia - za sprístupnenú evidenciu sa považuje časť evidencie CDCP, ktorá je sprístupnená RMSM na základe osobitnej zmluvy uzatvorenej s CDCP za účelom podávania príkazov do sprístupnenej evidencie prostredníctvom aplikačného programového vybavenia CDCP.

Za menovitú hodnotu cenného papiera sa považuje menovitá hodnota cenného papiera v eurách podľa údajov, ktoré poskytuje CDCP.

Zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách sa na účely tohto Cenníka služieb označuje len ako "Zákon".

Cenník služieb obchodníka s cennými papiermi bol vypracovaný v súlade:
a) so zákonom NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov
b) so zákonom NR SR č.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
c) so zákonom NR SR č.659/2007 Z.z. o zavedení meny euro v Slovenskej republike a o zmene a doplnení ďalších zákonov a súvisiacich vyhlášok.

Pri cenách služieb nie je uvedená daň z pridanej hodnoty. K výslednej sume pozostávajúcej z poplatkov a cien za vykonané služby **sa pripočítava DPH** v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení, v čase poskytnutia služby okrem služieb, na ktoré sa vzťahuje oslobodenie od DPH. V prípade zmien právnych predpisov, upravujúcich daň z pridanej hodnoty, bude táto vypočítaná na základe zmenených právných predpisov platných v čase poskytnutia služby.

Všetky ceny uvedené v cenníku sa pri fakturácii zaokrúhľujú na celé eurocenty podľa platných pravidiel zaokrúhľovania.

Výsledky služieb, ktoré si klient neprevezme osobne, ale RMSM mu ich zašle prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. **sa pripočítava poplatok k danej službe za poštovné** vo výške 2,50 €, pre zásielky doručované na území Slovenskej republiky, 3,50€ pre zásielky doručované mimo územia Slovenskej republiky.

Platba za vykonanie služby sa vykonáva na základe vystavenej faktúry, formou bezhotovostného prevodu, prípadne platbou v hotovosti na OM.

V prípade požiadaviek na služby, osobitné úkony na základe požiadavky klienta, ktoré **nie sú uvedené v tomto Cenníku služieb**, ale súvisia s predmetom činnosti RMSM bude **cena** za takéto služby stanovená **dohodou** medzi klientom a RMSM.

Pri niektorých službách môže byť poplatok stanovený individuálne, ak sa tak RMSM a klient písomne dohodnú.

Článok I – Služby poskytované RMSM

1. Vedenie majetkového účtu[1]*

tabuľka č. 1

Vedenie majetkového účtu	Poplatok (bez DPH)
Fyzické osoby – poplatok podľa koeficientu – splatný 1x ročne	minimálne 2,50 € mesačne

Koeficienty pre výpočet ceny poplatku za vedenie majetkového účtu, kde je minimálna cena poplatku za vedenie majetkového účtu uvedená v tabuľke č. 1:

- Majetkové CP: koeficient (m) 0,00000832
- Dlhové CP: koeficient (d) 0,00000182

Majetkové CP - napr. akcie, dočasné listy, družstevné podielové listy,….
Vzorec pre výpočet : **O x m**
(O = objem CP na účte v menovitej hodnote; m = koeficient pre majetkové CP)

Dlhové CP - napr. dlhopisy, investičné certifikát, pokladničné poukážky,…
Vzorec pre výpočet: **O x d**
(O = objem CP na účte v menovitej hodnote; d = koeficient pre dlhové CP)

Pravidlá pre výpočet ceny za vedenie účtu:

Cena za vedenie účtu sa vypočíta k poslednému dňu každého kalendárneho mesiaca sčítaním ceny za majetkové CP a ceny za dlhové CP, pričom platí, že cena za vedenie účtu je:

- pre fyzické osoby minimálne 2,50 EUR a maximálne 10 000 EUR za jeden účet za daný mesiac.

Ak je k poslednému dňu kalendárneho mesiaca objem CP na účte 0 EUR alebo je účet zrušený, je vedenie účtu za daný mesiac bezplatné.

Príklad výpočtu ceny:

Vedenie majetkového účtu pri objeme majetkových CP v objeme 100 000 € a dlhových CP v objeme 200 000 € za jeden mesiac:

(100 000 x 0,00000832) + (200 000 x 0,00000182) = (0,83 € + 0,36 €) = 1,19 € - aplikuje sa minimálny poplatok vo výške 2,50€/mesačne

*V prípade majetkových účtov vedených v mene CZK platí: 1,00€ = 25,00 CZK; 2,00€ = 50,00 CZK

[1] Majetkový účet = účet majiteľa cenných papierov a účet držiteľskej správy

2. Prevody CP

Prevod CP bez finančného vyrovnania pre klientov s majetkovým účtom v evidencií CDCP[3]

tabuľka č. 2

Objem prevodu	Poplatky (bez DPH)
0 – 1 300 €	33 €
1 301 – 40 000 €	48 €
40 001 – 100 000 €	66 €
100 001 – 200 000 €	84 €
200 001 – 500 000 €	160 €
500 001 – 3 000 000 €	290 €
nad 3 000 000 €	360 €

Prevod CP bez finančného vyrovnania pre klientov s majetkovým účtom v evidencií RMSM

tabuľka č. 3

Objem prevodu	Poplatky (bez DPH)
0 – 1 300 €	20 €
1 301 – 40 000 €	27 €
40 001 – 100 000 €	45 €
100 001 – 200 000 €	70 €
200 001 – 500 000 €	110 €
500 001 – 3 000 000 €	200 €
nad 3 000 000 €	270 €

Vysvetlivky:

Objem prevodu = súčin menovitej hodnoty 1 ks prevádzaného cenného papiera v € a počtu prevádzaných cenných papierov. V prípade podielových listov vydaných podľa zákona č. 594/2003 Z.z. o kolektívnom investovaní objem prevodu = súčin počiatočnej hodnoty jedného podielu v €, počtu podielov pripadajúcich na jeden cenný papier a počtu prevádzaných cenných papierov. V prípade cenných papierov bez menovitej hodnoty objem prevodu = súčin trhovej hodnoty jedného cenného papiera a počtu prevádzaných cenných papierov.

Ak nie je uvedené inak, platí, že poplatok znáša každá zo súčastnených strán samostatne, čiže prevodca aj nadobúdateľ.

[3] *www.cdcp.sk*

3. Bezodplatný prevod CP

RMSM umožňuje fyzickým osobám zbaviť sa cenných papierov bez trhovej hodnoty, prípadne zbaviť sa nechcených cenných papierov ich bezodplatným prevodom (darovaním) na spoločnosť RM – S Depozit, s.r.o. Pri bezodplatných prevodoch platí, že poplatok uhrádza v celom rozsahu prevodca.

Bezodplatný prevod

tabuľka č. 4

	Poplatok (bez DPH)
Z majetkového účtu vedeného v RMSM	26 €/1 emisia
Z majetkového účtu vedeného v CDCP	39 €/1 emisia
Z majetkového účtu vedeného u iného člena CDCP (príkaz za nadobúdateľa)	30 €/1 emisia

4. Prechod CP

tabuľka č. 5

Prechod cenných papierov	Poplatok (bez DPH)
Evidencia RMSM	35 €
Sprístupnená evidencia	40 €
Iná evidencia	30 €

Vysvetlivky:
Evidenciou RMSM sa rozumie, keď má prevodca aj nadobúdateľ vedený majetkový účet v spoločnosti RMSM. Sprístupnenou evidenciou sa rozumie, keď má prevodca alebo nadobúdateľ majetkový účet vedený v CDCP. Inou evidenciou sa rozumie, keď má nadobúdateľ alebo prevodca majetkový účet vedený u iného člena CDCP. Platí, že poplatok za prechod cenných papierov uhrádza nadobúdateľ, okrem prípadu, kedy sa realizuje prechod cenných papierov do inej evidencie, vtedy poplatok uhrádza prevodca.

5. Presun CP

Presun cenných papierov z inej evidencie a zo sprístupnenej evidencie **do evidencie RMSM,** ak na strane prevodcu a nadobúdateľa je tá istá osoba, je zo strany RMSM **bezplatný.**

Presun cenných papierov z evidencie RMSM do inej evidencie a v rámci sprístupnenej evidencie, ak na strane prevodcu a nadobúdateľa je tá istá osoba, účtuje RMSM poplatky na strane prevodcu alebo nadobúdateľa **podľa tabuľky č. 2.**

Presun v rámci evidencie RMSM (zlúčenie viacerých majetkových účtov toho istého majiteľa majetkového účtu do jedného majetkového účtu) ak na strane prevodcu a nadobúdateľa je tá istá osoba, platí poplatok **8€/1 účet** (bez DPH).

6. Darovanie CP

Darovanie cenných papierov sa pre fyzické osoby stanovuje vo výške poplatkov **podľa tabuľky č.2 alebo č.3, v závislosti od evidencie účtov.**

7. Prevod, prechod, darovanie, presun CP výlučne v rámci účtov držiteľskej správy RMSM pre súčasných klientov RMSM

tabuľka č. 6

Objem prevodu	Poplatky (bez DPH)
0 – 20 000 €	18 €
nad 20 000 €	28 €

Presun v rámci evidencie RMSM (zlúčenie viacerých majetkových účtov toho istého majiteľa majetkového účtu do jedného majetkového účtu) ak na strane prevodcu a nadobúdateľa je tá istá osoba, platí poplatok **8€/1 účet** (bez DPH).

8. Obstaranie služieb na expozitúre CDCP

Manipulačný poplatok za obstaranie služieb na priehradke CDCP je stanovený vo výške 75 € za služby obstarané v jeden kalendárny deň.

Pozn.: *K cenám obstarania sa neúčtuje DPH. Ceny sú podľa zákonač.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty oslobodené od daňovej povinnosti.*

9. Ostatné služby

tabuľka č. 7

Služba	Poplatok (bez DPH)
Zriadenie majetkového účtu pre fyzickú osobu	bezplatne
Vedenie majetkového účtu pre zomrelé fyzické osoby od kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom sa RMSM informáciu o úmrtí dozvie relevantným spôsobom	bezplatne
Zmena/aktualizácia údajov na majetkovom účte	bezplatne
Zrušenie majetkového účtu vedeného v RMSM	bezplatne
Stavový výpis z majetkového účtu vedeného v RMSM k aktuálnemu alebo k spätnému dátumu	5 €
Kvartálny výpis alebo výpis k 31.12. z účtu vedeného v RMSM zo zákona	bezplatne
Zmenový výpis z majetkového účtu vedeného v RMSM	bezplatne
Stavový výpis z majetkového účtu vedeného v CDCP k aktuálnemu alebo spätnému dátumu	15 €
Výber údajov o majetkového účte	30 €
Zaregistrovnie/zánik PPN s CP (okrem PPN obchodníka)	35 €
Podanie príkazu na registráciu vzniku/zániku záložného práva k zaknihovaným CP evidovaným na majetkovom účte	0,2%z pohľadávky, minimálne 200 €, maximálne 2000 € + poplatky depozitára
Podanie príkazu na registráciu zmeny záložného práva k zaknihovaným CP evidovaným na majetkového účte	250 € + poplatky depozitára
Postúpenie príkazu na registráciu vzniku/zmeny/zániku záložného práva do registra záložných práv	50 €
Prevod cenných papierov so založným právom (poplatok sa účtuje samostane prevodcovi aj nadobúdateľovi)	Poplatok podľa tab. č. 2 alebo 3 +150 €/príkaz
Poskytnutie informácií o záložnom práve	40 €
Podanie príkazu na registráciu vzniku/zániku zabezpečovacieho prevodu k zaknihovaným CP evidovaným na majetkovom účte	0,2%z pohľadávky, minimálne 250 €, maximálne 2500 € + poplatky depozitára
Podanie príkazu na registráciu zmeny zabezpečovacieho prevodu k zaknihovaným CP evidovaným na majetkovom účte	250 € + poplatky depozitára
Postúpenie príkazu na registráciu vzniku/zmeny/zániku zabezpečovacieho prevodu do registra zabezpečovacích prevodov	50 €
Príplatok za prednostné vykonanie služby (na základe žiadosti klienta, v lehote do troch pracovných dní od prijatia požiadavky)	100% ceny za službu

Oprava príkazu na prevod/presun/prechod/darovanie	10 €/príkaz
Konzultácie/poradenstvo	70 €/hod. (platí aj pre začatú hodinu)
Služby súvisiace s registráciou emisie JSA	na základe zmluvnej dohody
Podanie/postúpenie príkazu na registráciu vzniku/zmeny/výmazu práva pridať sa k prevodu akcií/požadovať prevod akcií	30 € + poplatky depozitára
Registrácia vzniku/zmeny/výmazu práva pridať sa k prevodu akcií/požadovať prevod akcií	25 € + poplatky depozitára
Zaevidovanie vzniku/zmeny/výmazu práva pridať sa k prevodu akcií/požadovať prevod akcií na účte	10 € + poplatky depozitára

10. Vyhľadávanie dokumentov v registratúre a archíve

tabuľka č. 8

Služba	FO	Odoslanie poštou doporučene/1.trieda	Odoslanie e-mailom/ osobné prevzatie
Štandardné vyhľadávanie (lehota do 30 dní) v príručnej registratúre – dokument nie starší ako 1 rok od jeho podpisu / vyhotovenia	25 € / 1 žiadosť/ 1 klient	3 €	bezplatne
Expresné vyhľadávanie (lehota do 15 dní) v príručnej registratúre - dokument nie starší ako 1 rok od jeho podpisu / vyhotovenia	35 € / 1 žiadosť/ 1 klient	3 €	bezplatne
Štandardné vyhľadávanie (lehota do 30 dní) – dokument starší ako 1 rok od jeho podpisu / vyhotovenia	50 € / 1 žiadosť/ 1 klient	3 €	bezplatne
Expresné vyhľadávanie (lehota do 15 dní) - dokument starší ako 1 rok od jeho podpisu / vyhotovenia	80 € / 1 žiadosť/ 1 klient	3 €	bezplatne

Poplatok sa účtuje zvlášť pre žiadateľa FO a zvlášť pre žiadateľa PO. V poplatku sú zahrnuté všetky náklady spojené s vyhľadávaním dokumentov v registratúre a archíve a vyhotovovaním ich kópií.
Prístup k registratúrnym záznamom/ archívnym dokumentom (ďalej len „dokument/dokumenty“) sa uskutočňuje na základe písomnej žiadosti s úradne overeným podpisom žiadateľa. Žiadateľ v žiadosti uvedie: meno a priezvisko/názov spoločnosti, rodné číslo/identifikačné číslo, adresu trvalého alebo prechodného pobytu/sídla spoločnosti, druh a číslo preukazu totožnosti, údaje o požadovanom dokumente, ktoré sú mu známe, spôsob doručenia požadovaného dokumentu a vyhlásenie o tom či je pôvodcom požadovaného dokumentu, právnym nástupcom pôvodcu alebo vlastníkom. Písomné žiadosti doručené osobne alebo poštou sa vybavujú v štandardnej lehote do 30 dní, v prípade expresného vyhľadávania je lehota do 15 dní. Spoločnosť žiadateľovi poskytne fotokópie požadovaných dokumentov až po uhradení poplatku za vyhľadávanie na základe vystavenej faktúry. Fotokópie požadovaných dokumentov je možné prevziať osobne v sídle spoločnosti alebo ich žiadateľovi zašle poštovou zásielkou, prípadne vyhotovené skeny e-mailom.

11. Ďalšie doplnkové služby

tabuľka č. 9

Služba	Poplatok (bez DPH)
Obstaranie kúpy a predaja listinných cenných papierov	na základe zmluvnej dohody
Úschova a uloženie listinných cenných papierov	na základe zmluvnej dohody
Obstaranie služieb pre emitenta pri vydaní, upisovaní a umiestňovaní investičných nástrojov	na základe zmluvnej dohody
Zisťovanie trhovej hodnoty cenných papierov poručiteľa pre účely dedičského konania	13 €
Vyhotovenie aktuálneho a spätného výpisu z účtu poručiteľa pre účely dedičského konania	poplatky podľa tabuľky č. 7
Reprografické práce (bez potreby predchádzajúceho vyhľadávania v registratúre alebo v archíve)	1€/1 strana
Iné administratívne úkony a doplnkové služby neuvedené v Cenníku služieb	10 € za každý úkon / za každých začatých 20 minút)
Osobitné služby neuvedené v Cenníku služieb, súvisiace s predmetom činnosti RMSM	dohodou

Článok II – Cenník služieb obchodníka

1. Obstaranie kúpy/predaja akcií na burze cenných papierov[4]

tabuľka č. 10

Objem obchodu	Poplatok mimo poplatku BCPB, CDCP, resp. člena CDCP
0 – 150 €	8% zo sumy, minimálne 2,00 €
150 – 3 000 €	12 € + 3% zo sumy nad 150 €
3 000 – 35 000 €	97,50 € + 0,9% zo sumy nad 3 000 €
nad 35 000 €	385,50 € + 0,35% zo sumy nad 35 000 €

2. Obstaranie kúpy/predaja dlhopisov na burze cenných papierov[5]

tabuľka č. 11

Objem obchodu	Poplatok mimo poplatku BCPB, CDCP, resp. člena CDCP
0 – 10 000 €	0,8% zo sumy, minimálne 1,00 €
10 000 – 100 000 €	80 € + 0,3% z objemu nad 10 000 €
100 000 – 500 000 €	350 € + 0,2% z objemu nad 100 000 €
nad 500 000 €	1150 € + 0,1% z objemu nad 500 000 €

3. Manipulačné poplatky

tabuľka č. 12

Služba	Poplatok
Podanie pokynu na kúpu/predaj CP	10 €
Zrušenie/zmena pokynu na OM	0 €
Poskytnutie ročného výpisu o peňažných prostriedkoch klienta v evidencii RMSM	10 € (+DPH)

Pozn.: *K cenám obstarania sa neúčtuje DPH. Ceny sú podľa zákonač.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty oslobodené od daňovej povinnosti.*

tabuľka č. 13

Poplatky za uzavretie, zúčtovanie a vyrovnanie obchodov na BCPB

Služba	Poplatok
Prevod CP v prípade, ak príkaz na prevod podá BCPB. Cena je účtovaná osobitne kupujúcemu i predávajúcemu	0,01 € za kus CP, minimálne 2 €, maximálne 20 € (k poplatku sa účtuje DPH).
Zúčtovanie príkazu na vyrovnanie burzového obchodu v systéme zúčtovania a vyrovnania. Cena je účtovaná osobitne kupujúcemu i predávajúcemu.	2 €
Uzavretie burzového obchodu. Cena je účtovaná osobitne každému účastníkovi obchodu, a to aj za každú čiastočnú realizáciu obchodu (t.j. v prípade tzv. "rozbitia" obchodu).	0,08 % z objemu obchodu, minimálne 1 €, maximálne 332 €

Pozn.: *Ceny za prevod cenných papierov, zúčtovanie, vyrovnanie a uzavretie obchodov na BCPB platia pre každú zo zúčastnených strán samostatne. Poplatok zahŕňa aj poplatok BCPB, CDCP resp. člena CDCP. K cenám manipulačných poplatkov sa neúčtuje DPH (ak nie je uvedené inak). Ceny sú podľa zákona č.222/2004Z.z. o dani z pridanej hodnoty oslobodené od daňovej povinnosti.*

---

[4] platí pre každú zo zúčastnených strán samostatne
[5] platí pre každú zo zúčastnených strán samostatne

Článok III – Investičné produkty a obstarávanie finančných nástrojov

1. Investičné produkty (riadenie portfólia)

Výška jednotlivých foriem odplaty pre jednotlivé investičné produkty je určená nasledovne:

tabuľka č. 14

Typ portfólia	Vstupný poplatok z vkladu*	Výstupný poplatok do 3 rokov**	Výstupný poplatok po 3 rokoch**	Management fee (p.a.)***
Konzervatívne	1 %	1 %	0,65 %	1 %
Vyvážené	2 %	2,5 %	1,5 %	1 %
Dynamické	3 %	3 %	2 %	1 %

Vstupný poplatok z vkladu* – účtovaný z hodnoty každého vkladu pripísaného na Portfóliový účet Klienta

Výstupný poplatok** – účtovaný z hodnoty každého výberu peňažných prostriedkov a Finančných nástrojov z Portfóliového účtu Klienta

Management fee (ročný poplatok)*** – za riadenie portfólia a poskytovanie držiteľskej správy, počítaný (p.a.) osobitne z aktuálnej hodnoty každého jednotlivého Finančného nástroja a peňažných prostriedkov v každej jednotlivej mene evidovaných na Portfóliovom účte Klienta, zaokrúhlený na 2 desatinné miesta a účtovaný v mene krajiny, v ktorej je investičná služba poskytovaná. Poplatok sa účtuje raz ročne. V prípade, že zmluva zanikne počas kalendárneho roka, Management fee sa pri ukončení zmluvy dopočíta alikvótne za obdobie od 1. 1. do dňa zániku zmluvy

Success fee – 0 EUR

Prevod Finančného nástroja k inému obchodníkovi - 1% z objemu prevodu, min. 100 EUR

Zmena stratégie 1x za kalendárny rok - zdarma

Ďalšia zmena stratégie v priebehu roka - 150 EUR + DPH

Bezhotovostný prevod v prospech/na vrub majetkového účtu klienta – SEPA zdarma

Bezhotovostný prevod v prospech/na vrub majetkového účtu klienta – zahraničná platba - preúčtovaný poplatok banky

Minimálna výška investície

Minimálna jednorazová investícia pri vstupe (prvý vklad): 1 000 EUR

Minimálna výška priebežných vkladov: 30 EUR mesačne

V prípade, že si klient zvolí režim pravidelného sporenia, zaväzuje sa realizovať mesačné vklady vo výške minimálne 30 EUR na určený investičný účet. Tieto vklady sú súčasťou riadeného investičného plánu a slúžia na jeho postupné dlhodobé napĺňanie.

Provízie hradené agentom a finančným inštitúciím

Poplatok za poskytnutie investičného poradenstva Klientovi zo strany finančného agenta alebo finančnej inštitúcie môže byť zúčtovaný z majetkového účtu Klienta vedeného v RMS. O výške poplatku bude Klient informovaný finančným agentom pred poskytnutím služby.

Vstupný poplatok účtovaný klientovi pri riadení portfólia môže byť vyplácaný tretej strane (finančnému agentovi, ktorý sprostredkoval uzatvorenie zmluvy o riadení portfólia), a to až do výšky 100 % vstupného poplatku. Management fee účtovaný klientovi pri riadení portfólia môže byť vyplácaný tretej strane (finančnému agentovi, ktorý sprostredkoval uzatvorenie zmluvy o riadení portfólia), a to až do výšky 50% management fee.

DPH

Ku všetkým poplatkom účtovaným za investičnú službu riadenie portfólia sa účtuje DPH v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov. Všetky poplatky účtované za investičnú službu riadenie portfólia sú uvádzané bez DPH. Poplatky sú účtované po prepočte do meny EUR, vždy po skončení kalendárneho roku, polroku, kvartálu a mesiaca, podľa typu poplatku.

Náklady tretích strán

Poplatky za riadenie portfólia nezahŕňajú poplatky tretích strán (napr. poplatky brokerov, búrz, obchodných systémov, bánk, poplatky za menové konverzie, notárske poplatky a pod.), pričom tieto poplatky tretích strán znáša priamo klient.

2. Finančné nástroje obstarávane podľa pokynu klienta

tabuľka č. 15

	Obstaranie kúpy alebo predaja Finančného nástroja	Správa Finančných nástrojov (vrátane držiteľskej správy) p.a.*
Kvalifikované fondy	1,00%*	10,00 € mesačne
Fondy 365.invest	0,00%	Tabuľka č. 1
Zmenky	1,00%*	Tabuľka č. 1
Dlhopisy	1,00%	Tabuľka č. 1
Ostatné Finančné nástroje	stanovené individuálne na základe dohody	

Výška odplaty za obstaranie kúpy alebo predaja finančného nástroja je určená percentom z objemu obchodu a odplata za poskytovanie držiteľskej správy (ak je poskytovaná) je počítaná (p.a.) osobitne, v závislosti od druhu finančného nástroja.

*Pri vyššej hodnote obchodu môže byť výška poplatku za obstaranie kúpy alebo predaja finančných nástrojov stanovená individuálne, ak sa tak RMSM a klient dohodnú.

Článok IV – Všeobecné ustanovenia

RM – S Market o.c.p., a .s. (ďalej len „RMSM") vykonáva služby v zmysle predmetu podnikania a podľa ustanovení platného Prevádzkového poriadku Centrálneho depozitára cenných papierov SR, a.s. (ďalej len „CDCP"). RMSM spoplatňuje výkon služieb pre klientov (ďalej len „klienti") podľa sadzieb určených týmto Cenníkom služieb, pokiaľ nie je stanovené inak.

Cenník služieb RMSM schvaľuje predstavenstvo spoločnosti RMSM. Aktuálne znenie Cenníka služieb sa nachádza na internetovej stránke RMSM **www.rmsmarket.sk**

RMSM je oprávnený meniť znenie Cenníka služieb jednostranne, pričom každá zmena Cenníka služieb nadobúda účinnosť 30 dní od jeho zverejnenia, pokiaľ v Cenníku služieb nie je uvedený iný datum účinnosti. Tento Cenník služieb sa vzťahuje aj na služby poskytované pre klientov, ktorí nemajú s RMSM uzavretú zmluvu o zriadení a vedení účtu, pričom RMSM im poskytuje službu člena CDCP resp. inú službu.

Na spracovanie služieb si RMSM vyhradzuje lehotu 30 pracovných dní odo dňa odovzdania/doručenia všetkých potrebných dokumentov. V prípade záujmu o urýchlenie vybavenia môže klient za poplatok požiadať o prednostné vykonanie služby v lehote do 3 pracovných dní odo dňa odovzdania/doručenia všetkých potrebných dokumentov. Poplatok za prednostné vykonanie služby je klient povinný uhradiť spolu s príslušným poplatkom za vykonanie požadovanej služby.

Pre služby, ktoré sú realizované v CDCP na základe osobitnej zmluvy (najmä registrácia emisie, zrušenie emisie a pod.), sa v zmluve zároveň stanoví i cena za vykonanú službu a všetky platobné podmienky.

Klient je povinný poskytnúť RMSM platbu na úhradu ceny služieb, poplatkov CDCP a BCPB (ak v cenníku služieb nie je uvedené inak) pred poskytnutím požadovaných služieb prevodom alebo vkladom na účet alebo v hotovosti do pokladne v sídle RMSM, ak nie je dohodnuté inak. Pokiaľ klient neuhradil poplatok za vedenie účtu majiteľa, je povinný tak učiniť pri podaní požiadavky na prvú službu v príslušnom kalendárnom roku, najneskôr však vždy v lehote určenej na faktúre, ktorý klientovi zašle RMSM. Klient sa dostane do omeškania s úhradou poplatku za vedenie účtu majiteľa, pokiaľ tento poplatok neuhradí najneskôr v lehote určenej na faktúre. V prípade neuhradenia poplatku za vedenie majetkového účtu v plnej výške v stanovenom termíne, s cieľom domôcť sa svojej oprávnenej pohľadávky, pristúpi RMSM k jej vymáhaniu

prostredníctvom tretích strán, čím príde k navýšeniu existujúceho záväzku o poplatky a ďalšie náklady súvisiace s vymáhaním pohľadávky v klientov neprospech (1. upomienka 6,90€, 2. a každá ďalšia upomienka 9,90€).

RMSM má právo na úhradu poplatku za vedenie účtu majiteľa, ktorú si samostatne zúčtuje priamo z peňažných prostriedkov klienta nachádzajúcich sa v peňažnej evidencii RMSM.

RMSM si vyhradzuje právo odmietnuť resp. pozastaviť poskytnutie služby, ak je klient v omeškaní s plnením čo len časti svojho peňažného záväzku voči RMSM do doby, kým si klient nesplní tento peňažný záväzok alebo jeho nesplatenú časť.

Ak nebude zo strany RMSM realizovaná klientom požadovaná služba, RMSM je povinný vrátiť klientovi uhradené poplatky za túto službu, pričom je oprávnený odrátať si od týchto poplatkov náklady spojené s vrátením peňažných prostriedkov klientovi.

V prípade právnej sukcesie (nástupníctva), napr. dedenie, zlúčenie, splynutie a rozdelenie spoločností, predaj podniku a pod., je klient - právny nástupca, povinný uhradiť RMSM za svojho právneho predchodcu všetky ním neuhradené poplatky podľa tohto Cenníka služieb.

Klient - právny nástupca, je povinný tak učiniť pri podaní požiadavky na prvú službu, ktorú podáva ako právny nástupca príslušného právneho predchodcu. RMSM si vyhradzuje právo odmietnuť resp. pozastaviť poskytnutie služby, ak je klient - právny nástupca, v omeškaní s plnením čo len časti peňažného záväzku jeho právneho predchodcu voči RMSM do doby, pokiaľ si klient - právny nástupca, nesplní tento peňažný záväzok alebo jeho nesplatenú časť.

Obstaranie obchodov sa realizuje na základe podania pokynov. Podanie pokynov sa realizuje v súlade s Burzovými pravidlami BCPB. Zúčtovanie a vyrovnanie obchodov realizovaných na BCPB sa riadi Prevádzkovým poriadkom CDCP. Klient je povinný za obstaranie obchodu zaplatiť cenu stanovenú na základe tohto Cenníka služieb. V prípade pokynov, ktoré sa vysporiadajú na viackrát, sa každé jedno vysporiadanie chápe ako samostatný pokyn a cena sa účtuje osobitne.

Poplatky súvisiace s realizáciou predaja cenných papierov sa účtujú z finančných prostriedkov získaných predajom cenných papierov. Poplatky súvisiace s realizáciou kúpy cenných papierov sa účtujú z finančných prostriedkov, ktoré má klient pripísané na svojom podúčte bankového účtu RMSM.

Prevod peňažných prostriedkov v prospech tohto podúčtu sa realizuje poukázaním peňažných prostriedkov na bankový účet RMSM, pričom ako variabilný symbol sa uvedie rodné číslo klienta (bez lomítka) alebo IČO klienta.

Manipulačné poplatky pri pokynoch doručených poštou/e-mailom je klient povinný poukázať na bankový účet RMSM, pričom ako variabilný symbol sa uvedie rodné číslo klienta (bez lomítka) alebo IČO klienta, pokiaľ sa klient s RMSM nedohodne inak.

Pre úspešné zrealizovanie obchodu je klient povinný okrem ceny obstarania uhradiť cenu stanovenú BCPB v zmysle jej Sadzobníka poplatkov, poplatky CDCP, poplatky RMSM za služby člena CDCP v zmysle Cenníka služieb člena CDCP a poplatky za výplatu peňažných prostriedkov.

Článok V – Záverečné ustanovenia

Cenník služieb nadobúda účinnosť dňom 01.05.2026.
Dňom nadobudnutia účinnosti tohto cenníka sa ruší Cenník služieb zo dňa 01.01.2026.

Bratislave, dňa 30.03.2026

Ing. Pavol Ondriš, predseda predstavenstva
Mgr. Zuzana Lieskovanová, člen predstavenstva a generálny riaditeľ